



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

PROIECT
Nr. 821/24.02.2020

HOTĂRÂREA Nr. _____
privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a
taxei speciale de salubritate

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Ivești cu privire la proiectul de hotărâre, înregistrat sub nr. 822/24.02.2020 ;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ivești , înregistrat sub nr. 845/25.02.2020 ;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Ivești ;

În conformitate cu:

- prevederile Legii 101/2006 privind serviciul public de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile Ordonanței de urgență nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile Ordinului ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), litera "b", și alin.(4), litera "c", art.139, alin.(3), litera "c" și art.196, alin (1), litera "a" din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul local al comunei Ivești, județul Vaslui,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMDS (*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*), conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Ivești, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin compartimentul buget, contabilitate, impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate.

Art.3. Secretarul comunei Ivești va publica prezenta hotărâre pe site-ul www.comunaivesti.ro și o va comunica domnului primar al comunei Ivești, Instituției Prefectului-județul Vaslui Consiliului județean Vaslui și A.D.I. Vaslui.

IVEȘTI, _____ 2020

**INIȚIATOR - PRIMAR,
NISTOR DUMITRACHE**



AVIZEZ FAVORABIL.
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI IVEȘTI
BEJAN MIRCEA



REGULAMENT
DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
SIMDS (*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*)
COMUNA IVEȘTI, JUDEȚUL VASLUI

CUPRINS

CAPITOLUL	Pag
DISPOZIȚII GENERALE	3
MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI (CONDIȚII ȘI TERMENE DE DEPUERERE A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE)	3
TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMDS ÎN JUDEȚUL VASLUI	7
FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE SIMDS ÎN JUDEȚUL VASLUI	8
SANȚIUNI	9
ATRIBUȚII ALE COMPARTIMENTULUI IMPOZITE SI TAXE	9
DISPOZIȚII FINALE	9
ANEXE	
ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS datorată de utilizatori casnici	11
ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS datorată de utilizatori non-casnici fără contract de salubritate	12
ANEXA 3 – Decizia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS utilizatori casnici	14
ANEXA 4 – Decizia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS utilizatori non-casnici fără contracte de salubritate	15
ANEXA 5 – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități pentru utilizatori non-casnici	16

1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Începând cu data de 01.04.2020, se instituie taxa specială de salubritate în cadrul proiectului **Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide în județul Vaslui (SIMDS)** pentru activitățile de colectare, transport, sortare, depozitare și neutralizare a deșeurilor menajere și asimilate acestora, precum și pentru alte activități conexe pentru toate persoanele fizice și juridice (ce nu au încheiat contracte de salubritate cu operatorul desemnat de către ADI Vaslui) care au domiciliul/reședința respectiv sediul/punctul de lucru în comuna Ivești.

Art. 2. Cuantumul taxei speciale de salubritate SIMDS (*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*) se stabilește anual și se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Ivești, urmărirea și încasarea taxei speciale urmând a se face de către compartimentul impozite și taxe locale din cadrul primăriei comunei Ivești.

Art. 3. Veniturile obținute din taxa specială de salubritate se utilizează integral pentru susținerea următoarelor activități specifice:

- precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- transferul și sortarea deșeurilor municipale;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor;
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- înființarea depozitelor de deșuri și administrarea acestora;
- colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- asigurarea fondurilor de dezvoltare și realizare a investițiilor prevăzute în proiect.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI (CONDIȚII ȘI TERMENE DE DEPUȘTERE A DECLARAȚIILOR DE IMPUNERE)

Art. 4. La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate s-au luat în calcul următoarele:

- prevederile Analizei Cost - Beneficiu, anexa la Contractul de finanțare nr. 131891/14.04.2011;
- gradul de suportabilitate al populației;
- sustenabilitatea proiectului;
- acoperirea tuturor costurilor operationale, costurilor financiare de întreținere și reparații precum și a tuturor costurilor corespunzătoare investițiilor viitoare.

Art.5. Taxele speciale de salubritate nu pot depăși nivelul maxim prevăzut în Planul de evoluție a tarifelor anexă a Contractului de finanțare nr. 131891/14.04.2011.

Persoane fizice

Art. 6. (1) Toate persoanele fizice cu domiciliul sau reședința în comuna Ivești sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate SIMDS (*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*) stabilită prin hotărâre.

(2). Persoanele fizice prevăzute la art. 6 alin.(1), sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

(3). În vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMDS, proprietarul imobilului are obligația depunerii unei declarații de impunere - **Anexa nr. 1** - la compartimentul de specialitate al primăriei, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, pentru toate proprietățile deținute, cuprinzând toate persoanele care locuiesc la acea adresă (membri de familie, rude, chiriași, flotanți, etc.). Declarația de impunere se va depune în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate, la compartimentul taxelor și impozitelor din cadrul Primăriei comunei Ivești.

(4). În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului /moștenitorilor de drept.

(5). În situația în care contribuabilul - persoana fizică deține mai multe imobile, acesta trebuie să depună o declarație pentru fiecare imobil în parte. Pentru imobilele având destinația de case de vacanță, locuite temporar și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului și va fi calculată luându-se în considerare numărul de persoane declarate dar nu mai puțin de o persoană.

(6). Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice sau juridice, care sunt date în chirie, comodat sau în alta formă, altor persoane fizice, obligația declarării revine proprietarului.

(7). În situația imobilelor retrocedate prin Legea nr.112/1995 și Legea nr.10/2001, în care proprietarul este obligat de a menține cu chirie persoanele care locuiesc în aceste imobile, obligația de depunere a declarației și de plată a taxei revine chirieșului.

(8). Pentru imobilele aflate în proprietatea statului, sau în proprietatea comunei Ivești, obligația depunerii declarației de impunere revine chirieșilor.

Persoane juridice fără contract de salubritate

ART. 7. (1) Utilizatorii non-casnici (persoane juridice) care au sediul, punctul de lucru sau care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul comunei Ivești sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate SIMDS (*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*) stabilită prin hotărâre, dacă nu au

încheiat contract de salubritate cu operatorul desemnat de ADI Vaslui. Intră în această categorie operatorii economici, institutiile publice si asociatiile non-profit.

(2). Persoanele juridice prevazute la art. 7. pct.(1), sunt obligate la plata acestei taxe calculate în mod diferentiat, în functie de numărul de angajați și specificul activității desfășurate.

(3). In vederea stabilirii taxei speciale de salubritate SIMDS, persoanele juridice au obligatia depunerii unei declaratii de impunere - **Anexa nr. 2** - până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic, în 2 exemplare însoțite de copie după actul de înființare, la compartimentul taxe si Impozite din cadrul Primăriei comunei Ivești.

(4) Persoanele care desfășoară activități pe baza liberei inițiative (cabinete medicale, birourile de expertiză, etc.), sunt asimilați utilizatorilor casnici, datorând taxa specială de salubritate SIMDS in cuantumul stabilit pentru persoanele fizice în functie de numărul de membrii sau angajați ce desfășoară profesia respectivă indiferent de locatie cu respectarea prevederilor de la art. 6. alin.(1).

Art. 8. (1) Taxa speciala de salubritate se calculează in baza declaratiei de impunere a contribuabilului de către compartimentul de specialitate din cadrul primariei, utilizatorii casnici si non-casnici urmând a primi înștiințarea de plată în care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei speciale de salubritate SIMDS se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(2) În cazul neprimirii înștiințării până la termenul de plată, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici si non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul primăriei comunei Ivești.

(3) In cazul in care intervin modificari in datele prevazute in declaratia de impunere initiala, cel in drept, va depune o declaratie rectificativa in termen de 30 de zile de la data aparitiei modificarilor respective, urmând ca modificarea taxei speciale de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

(4) În cazul nedepunerii declaratiei, obligatia de plata se va stabili din oficiu de catre organele de specialitate din cadrul primăriei comunei Ivești, pe baza oricaror date si informatii detinute de acestea (dosarul fiscal, registrul agricol, date primite de la Registrul Comerțului etc.). Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate se face prin emiterea unei decizii de impunere emise în condițiile legii.

(5). Nedepunerea declaratiei sau a declaratiei rectificative precum si depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotarare, constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda contraventionala conform dispozitiilor legale in vigoare.

(6). Decizia de impunere pentru taxa speciala de salubritate sistemului integrat de management al deseurilor este prezentată în **Anexa nr. 3** pentru utilizatori casnici, respectiv in **Anexa nr. 4** pentru utilizatori non-casnici, constituind în acelasi timp înștiințare de plată.

Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritare SIMDS (*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*)

Art. 9. Utilizatorii casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubritare calculată pentru fiecare proprietate deținută/închiriată, în funcție de numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

Art.10. (1) Utilizatorii non-casnici sunt obligați la plata taxei speciale de salubritare SIMDS în mod diferențiat în funcție de numărul de angajați , specificul activității și în baza SR 13400/2007, astfel:

1.1 În cazul utilizatorilor non-casnici care au între 0 și 9 angajați inclusiv taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare o cantitate de 30 kg deșeuri/pers/lună:

1.2 În cazul utilizatorilor non-casnici care au mai mult de 9 angajați, taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare SR 13400/2016, astfel:

a)În cazul persoanelor juridice care desfășoară activități administrative (birouri), taxa specială de salubritare SIMDS se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii declarației fiscale pentru stabilirea taxei speciale și în funcție de suprafață.

b)În cazul unităților de învățământ (grădinițe, școli, etc.) taxa specială de salubritare se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de copii/elevi din anul școlar în curs.

c)În cazul unităților sanitare fără paturi, taxa specială de salubritare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației fiscale pentru stabilirea taxei de salubritare;

d)În cazul restaurantelor, cantinelor și a altor unități de alimentație publică asimilate, cu excepția cofetăriilor, barurilor și a altor unități de alimentație publică asimilate acestora, taxa specială de salubritare se calculează pe baza numărului de scaune la mese;

e)În cazul cofetăriilor, barurilor și a altor unități de alimentație publică asimilate acestora, taxa specială de salubritare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației;

f) în cazul pensiunilor taxa sepcială de salubritare se calculează în funcție de numărul de camere și numărul de scaune la mese din anul depunerii Declarației;

g)În cazul activităților industriale/depozite și/sau asimilat, taxa de salubritare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației;

h)În cazul magazinelor/asimilat, taxa de salubritare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației;

i) În cazul azilurilor de bătrâni/asimilat, taxa de salubritare se calculează în funcție de numărul de persoane din anul depunerii Declarației și de suprafață;

j)În cazul unităților de vânzare cu amănuntul, taxa specială de salubritare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii Declarației;

k)În cazul spălătoriilor auto, taxa specială de salubritare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii Declarației;

l)Reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii Declarației fiscale în vederea stabilirii taxei speciale de salubritare, cuprinzând toți salariații de la

sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (dacă sunt) de pe teritoriul comunei Ivești precum și datele despre activitatea desfășurată;

m) Persoanele juridice care au deschise mai multe puncte de lucru sau desfășoară activități economice sau de altă natură în mai multe locații pe teritoriul comunei Ivești, vor depune Declarația fiscală specificând, pentru fiecare punct de lucru sau locație în care își desfășoară activitatea informațiile necesare în vederea stabilirii taxei speciale de salubritate;

n) În cazul în care persoana juridică nu desfășoară activitate pe teritoriul comunei Ivești, reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii Declarației fiscale însoțită de documente justificative care să ateste că persoana juridică nu desfășoară activitate.

În cazul în care din calculul rezultat aplicându-se SR 13400/2016 pentru prevederile punctului 1.2, rezultă o cantitate mai mică de 300 kg deșeurilor/lună se va considera cantitatea minimă de 300 kg deșeurilor/lună.

(2) În vederea stabilirii taxei de salubritate, reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația de a depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic a Declarației de impunere la compartimentul specializat din cadrul primăriei Ivești.

(3) Declarația de impunere cuprinzând numărul de salariați de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (dacă este cazul) de pe teritoriul comunei Ivești precum și date despre activitatea desfășurată se va depune până la data de 31 ianuarie a fiecărui an calendaristic.

Ca excepție pentru anul 2020 Declarația se depune până la sfârșitul lunii aprilie.

(4) Cuantumul taxei speciale de salubritate se va aproba anual prin hotărâre a Consiliului local. Taxa specială de salubritate se va actualiza până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare.

3. TERMENE SI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE SIMDS (*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*)

Art. 11. Taxa specială de salubritate SIMDS se datorează anual cu termen de plată trimestrial, până în ultima zi a fiecărui trimestru.

Art. 12. Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit clădiri după data depunerii Declarației - datorează taxa de salubritate SIMDS începând cu prima zi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat clădirea, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data dobândirii imobilului. Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

Art. 13. Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere de 0,1% pe zi.

Art. 14. (1) Taxa specială de salubritate SIMDS plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulate în acest sens

(2) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate SIMDS se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

Art. 15. (1) Taxa specială de salubritate a sistemului integrat de management al deșeurilor se poate achita atât în numerar la casieria din cadrul primăriei comunei Ivești, precum și prin orice fel de instrument de plată agreat. În cazul plăților prin virament, taxa se consideră plătită la data înscrisă de bancă pe instrumentul de plată.

(2) În cazul în care încasarea taxei se face prin executare silită, debitorul va achita toate cheltuielile suplimentare efectuate pentru urmărirea și încasarea acesteia.

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE SIMDS (Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide)

Art. 16. Persoanele fizice care achită anticipat și integral taxa specială de salubritate SIMDS până la data de 31 martie a anului respectiv pentru anul în curs, beneficiază de o reducere/bonificație de 5% din valoarea totală a taxei.

Art. 17. (1) Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate SIMDS, conform prevederilor actelor normative, în vigoare.

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative;

(3) În cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa specială de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(4) Persoanele fizice beneficiare de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubritate se stabilesc prin hotărârea consiliului local, sumele aferente urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

(5) În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, generatorilor de deșuri municipale li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării instrumentului economic plătește cât arunci. Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile (fracția uscată). Acest instrument se va aplica atât pentru deșeurile reziduale din deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile reziduale din deșeurile similare, fie prin reducerea frecvenței de colectare fie prin micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.

În cazul persoanelor fizice se va asigura posibilitatea optării pentru un recipient pentru colectarea deșeurilor reziduale de capacitate mai mică (90 l în loc de 120 l). Astfel, persoanele fizice care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de o reducere a taxei de salubritate de 10%, pe baza comunicărilor făcute de ADIV.

În cazul persoanelor juridice, aplicarea instrumentului plătește cât arunci, se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale. Astfel, taxa de salubritate care va fi plătită pentru deșeurile similare va fi proporțională cu volumul recipientului/recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale, pe baza comunicărilor făcute de ADIV.

5. SANCTIUNI

Art. 18. (1) Nedepunerea declaratiei sau a declaratiei rectificative precum si depunerea acestora peste termenul stabilit prin hotarare, constituie contravenție si se sancționează cu amenda contravențională conform dispozițiilor legale in vigoare.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite, atrage după sine, calculul si plata majorarilor de intarziere, precum si aplicarea masurilor de urmarire si executare silita, prevazute de Legea nr.207/2015, privind Codul de procedura fiscala, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiilor se va face de catre persoane împuternicite din cadrul primăriei comunei Ivești .

6. ATRIBUȚII ALE COMPARTIMENTULUI IMPOZITE ȘI TAXE

Art. 19. Compartimentul impozite si taxe locale din cadrul Primăriei comunei Ivești care gestionează veniturile cu destinație specială stabilite pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice si juridice și asigură înregistrarea acestora;

b) încasează trimestrial de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;

c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;

d) verifică semestrial sinceritatea declarațiilor de impunere întocmite de catre beneficiarii serviciului de salubritate;

e) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate

f) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei speciale de salubritate SIMDS a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.

g) asigură întocmirea si transmiterea documentelor de executare silita, in conformitate cu prevederile din Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;

h) asigură urmarirea încasării taxei speciale de salubritate SIMDS în timpul executării silită;

i) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;

j) operează în evidențele proprii, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;

k) colaborează cu ADI VASLUI în vederea unei cât mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor.

7. DISPOZIȚII FINALE

Art. 20. (1) Sumele obținute din taxa specială de salubritate SIMDS vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere si funcționare a serviciului public de salubritate.

(2) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

(3) Taxa specială de salubritate SIMDS va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(4) Acordul utilizatorilor casnici si non-casnici pentru plata taxei se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea si adminstrarea taxei speciale de salubritate SIMDS în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

(5) Regulamentul intra in vigoare la data aprobari acestuia.

(6) Prezentul regulament se modifică în funcție de actele normative care se adoptă ulterior și care au incidență asupra acestuia.

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS datorată de utilizatori casnici

INITIALA

RECTIFICATIVA

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS

pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____, ap.____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____,ap.____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria ____, nr._____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți etc.):

Nrc rt	Numele și prenumele	Calitatea (sot, soție, fiu, fiica, chiriași, etc.)	Cod numeric personal	Observații

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliaza la adresa mentionata)

Din care în categoriile de scutire se încadrează*):

- veteran de război

- Legea 416/2001

- bătrâni peste 80 ani

- Decret 118/1990

- handicap

(Se trece numărul de persoane aflate în cazul respectiv)

*)În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie prezentei actele doveditoare.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS datorată de utilizatori non-casnici fără contract de salubritate

INITIALA

RECTIFICATIVA

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate SIMDS
pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, institutii publice, asociații non-profit altele decăt asociatiile
de proprietari/locatari)

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

CUI _____

Subsemnatul _____, CNP
_____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al
_____, cu sediul în _____, str. _____,
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrata la
Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere ca
(se completează în funcție de specificul activității)

Selectati specificul activitatii și completați datele aferente (date anuale)*:

- Activitate economica, cu excepția comerțului
- o numar de angajati la toate punctele de lucru (la data completarii)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mică de 400 mp și angajați cu maxim 2
- o suprafata (la data completarii)
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mare de 400 mp sau 2 angajați cu peste
- o Numar angajati (la data completarii)
- Unitate de invatamant (cresa, gradinita, scoala, liceu, universitate).....
- o Numar angajati (la data completarii)
- o Numar copii/elevi/studenti (la data completarii)
- Unitate sanitara fara paturi
- o Numar angajati (la data completarii)
- Unitate sanitara cu paturi
- o Numar angajati (la data completarii)
- o Numar total de zile de spitalizare din anul anterior
- Restaurant, cantina, cofetărie sau unitate de alimentație publică cu

- caracter asemănător
 - o Numar mese preparate in anul anterior
- Baruri sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător
 - o Numar de clienti din anul anterior
- Hotel, motel sau pensiune
 - o Numar nopti cazare în anul anterior
 - o Numar mese preparate in anul anterior
- Locurilor amenajate pentru campare (campinguri)
 - o Numar nopti cazare anul anterior

*pentru sediul principal si sediul secundar sau punct de lucru se va completa o singura declarație.

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte si complete.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 3 – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMDS datorata de utilizatori casnici

DECIZIA DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMDS

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

D-lui/D-nei _____ având calitatea de proprietar/chirias al spațiului/locuinței situat în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____, ap.____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str._____, nr.____,bl.____,sc.____,ap.____,

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. .../..... privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate și stabilirea cuantumului acesteia și a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Numar de persoane	Taxa specială de salubritate SIMDS	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,1 %/zi.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primaria comunei Ivești, județul Vaslui.

Consilier – contabil,

Consilier – operator rol,

Întocmit astăzi

ANEXA 4 – Decizia de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMDS utilizatori non-casnici fără contract de salubritate

DECIZIA DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubritate SIMDS utilizatori non-casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

D-lui/D-nei _____având calitate de reprezentant legal al _____, înregistrata la Registrul Comerțului _____ sub nr. _____, cod identificare fiscală _____, pentru activitatea desfășurată la sediul social/punctul de lucru situat în localitatea _____, str. _____, nr.____,bl.____,sc.____, ap.____

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr./..... privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMDS și stabilirea cuantumului acesteia și a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Indicator	Taxa specială de salubritate SIMDS	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,1 %/zi.

Prezentul titlu de creanță devine titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva acestui act administrativ se poate face contestație, în termen de 30 de zile, la Primaria comunei Ivești, județul Vaslui.

Consilier - contabil,

Consilier – operator rol,

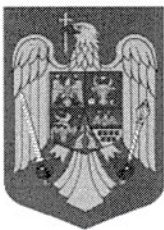
Întocmit astăzi

ANEXA 5 – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități pentru IIC

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare de producere (kg/Ums)/zi	Sursa și ipoteze luate în calcul
1.	Restaurante, cantine/asimilat	Număr de scaune la mese	kg/scaun	0,96	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
2.	Cofetării, baruri/asimilat	Suprafața utilă	10 mp	1,80	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
3.	Pensiune	Număr de camere Număr de scaune la mese	kg/zi kg/scaun	0,65 0,45	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>in standard indicatorul este pentru "hotel alte categorii"</i>
4.	Activitate administrativă+birouri /asimilat	Suprafața utilă	10 mp	0,45	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport – <i>s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii).</i>
5.	Industrială+depozite /asimilat	Suprafața utilă	10 mp	1,00	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane.

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare de producere (kg/Ums)/zi	Sursa și ipoteze luate în calcul
					Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
6.	Magazin/asimilat	Suprafața utilă	10 mp	1,80	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
7.	Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață mai mică de 400 m	Suprafața utilă	10 mp	1,80	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
9.	Unități de învățământ (mai puțin grădinițe, creșe)	Persoane	kg/zi	0,11	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
10.	Grădinițe, creșe/asimilat	Persoane	Kg/zi	1,35	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport
11.	Unități sanitare fără paturi	Suprafața utilă	10 mp	1,00	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Indicator de generare	Unitate de măsură	Valoare de producere (kg/Ums)/zi	Sursa și ipoteze luate în calcul
					transport – s-a luat în considerare indicatorul "administrativă+birouri" și s-a considerat că un angajat dispune de un spațiu minim de 6 mp (conform Codului muncii). S-a considerat că pe lângă deșeurile de la activitățile de birou rezultă și deșeurile din activitățile medicale (1,8 kg/angajat/zi)
12.	Spălătorie auto	Suprafața utilă	10 mp	1,00	SR 13400/2016 Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeurile urbane și pentru dimensionarea capacităților de precollectare, colectare și transport



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
PRIMAR

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

Nr. 822/24.02.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate

Pentru o buna funcționare a serviciului de salubritate a Județului Vaslui, a fost necesar aprobarea la nivelul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară a Județului Vaslui a unui *Regulament cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate* conceput într-o formă unitară și în conformitate cu noile modificări legislative, adaptat la noile cerințe cu aplicabilitate la nivelul tuturor unităților administrativ teritoriale membre în asociație.

În conformitate cu prevederile art. 30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare consiliile locale aprobă taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, iar prin prevederile art. 6 alin.1 lit.k din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată se atribuie competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de salubritate a localităților și atribuții în domeniul stabilirii taxelor speciale și aprobării tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

Prin regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate, potrivit legii s-au stabilit domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local pentru care se propun taxele respective.

Taxa specială de salubritate SIMDS (*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*) reprezintă suma plătită, în temeiul unui act normativ (HCL), de o persoană fizică sau persoană juridică, de regulă, pentru serviciile specifice prestate acesteia, de către un operator licențiat de salubritate.

Taxa specială de salubritate SIMDS (*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*) va acoperi costurile pentru colectarea deșeurilor, transport și administrarea stațiilor de transfer, transportul deșeurilor la depozit, sortarea deșeurilor municipale,

administrarea depozitului conform Roșiești și toate celelalte cerințe financiare necesare pentru a asigura sustenabilitatea sistemului de management al deșeurilor aprobat prin Aplicația de finanțare și rezultate ca urmare a executării contractelor de delegare a gestiunii.

Veniturile obținute din taxa specială de salubritate a SIMDS(*Sistem Integrat de Management a Deșeurilor Solide*) se utilizează integral pentru susținerea activităților „Sistemului integrat de management al deșeurilor din județul VASLUI”:

La elaborarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate s-a avut în vedere implementarea instrumentului economic „ plateste pentru cât arunci”, „raspunderea extinsă a producătorului” și „ taxa de depozitare” și ținând cont inclusiv de modificările aduse prin promovarea pachetului economiei circulare.

Pentru o buna funcționare a acestui serviciu, se impune aprobarea în cadrul Consiliului Local al comunei Ivești Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate.

Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate stabilește cadrul juridic unitar privind fundamentul instituirii și administrării taxei speciale de salubritate

La baza elaborării Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate au stat:

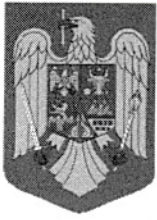
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare:
- Legea 101/2006 privind serviciul public de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență nr.195/2005 cu modificările și completările ulterioare privind protecția mediului.
- Ordonanța de urgență nr.2/2001 privind regimul contravențiilor cu modificările și completările ulterioare
- Anexa la Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților:

Față de cele prezentate mai sus supunem spre aprobare Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate.

februarie 2020

**PRIMAR,
NISTOR DUMITRACHE**





R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
P R I M A R I A

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

COMPARTIMENT BUGET, CONTABILITATE, IMPOZITE SI TAXE



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a
taxei speciale de salubritate

Potrivit prevederilor art. 136, alin.(3) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești, a primit adresa nr. 823/24.02.2020, prin care i-a fost transmis proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate, în vederea analizării și întocmirii raportului de specialitate.

În urma analizării proiectului de hotărâre și a referatului de aprobare întocmit de către inițiator, compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ivești, a constatat că proiectul de hotărâre s-a întocmit cu respectarea prevederilor Codului administrativ, Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Legii 101/2006 privind serviciul public de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de urgență nr.195/2005 cu modificările și completările ulterioare privind protecția mediului, Ordonanței de urgență nr.2/2001 privind regimul contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, Anexei la Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre, compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului emite prezentul raport de specialitate și propune ca proiectul de hotărâre să fie adoptat în forma prezentată de inițiator.

25.02.2020

CONSILIER CONTABIL,
TĂTARU IOANA