



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
P R I M A R

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

EXPUNERE DE MOTIVE

privind rectificarea a IV-a a bugetului local al comunei Ivești pe anul 2016

Doamnelor și domnilor consilieri ;
Doamnelor și domnilor invitați ;

Veniturile proprii pe anul 2016 sunt planificate în sumă de 337.000 lei și s-au realizat până la data de 22.11.2016 în sumă de 304.494 lei, procent de realizare de 90%.

La subcapitolul 54.02.05 „Fond de rezervă bugetară la dispoziția consiliilor locale” sunt credite bugetare disponibile la titlul de cheltuieli 50 „fond de rezervă bugetară” în sumă de **30.000** lei care propun să fie virate la următoarele capitole:

- **3.000** lei la capitolul 51.02.03 „Cheltuieli pentru autorități executive” la titlul de cheltuieli 10 „cheltuieli de personal” pentru plata salariilor pe luna noiembrie 2016;
- **800** lei la subcapitolul 61.02.05 „Cheltuieli pentru protecția civilă și protecția contra incendiilor” la titlul de cheltuieli 10 „cheltuieli de personal” pentru plata salariilor pe luna noiembrie 2016;
- **1.500** lei la subcapitolul 68.02.05 „Cheltuieli pentru asistența socială în caz de invaliditate”, la titlul de cheltuieli 10 „cheltuieli de personal” pentru plata salariilor pe luna noiembrie 2016;
- **15.000** lei la subcapitolul 67.03.07 „Cheltuieli pentru căminul cultural” la titlul de cheltuieli 20 „ bunuri și servicii” pentru reparații la instalația termică, aprovizionarea cu parchet, gresie și alte materiale pentru a înlocui parchetul deteriorat din clădirea Căminului cultural „Georgeta Ioan” din localitatea Ivești și alte cheltuieli pentru organizarea de spectacol privind sărbătorile de iarnă;
- **8.000** lei la subcapitolul 70.02.50 „Alte servicii în domeniul locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale”, la titlul de cheltuieli 20 „bunuri și servicii” pentru plata contribuțiilor la Asociația Valea Tutovei și Zeletinului și Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară Vaslui;
- **1700** lei la subcapitolul 74.02.05 Cheltuieli pentru colectarea, tratarea și distrugerea deșeurilor” la titlul de cheltuieli 20 „ bunuri și servicii”.

La subcapitolul 67.02.05 „Cheltuieli pentru sport” sunt credite bugetare disponibile la titlul de cheltuieli 70 „ cheltuieli de capital” (fonduri alocate inițial pentru întocmirea studiului de fezabilitate sală de sport) în sumă de **30.000** lei care propun să fie virajați la următoarele capitole:

- **19.000** lei la subcapitolul 84.02.03 „Cheltuieli pentru drumuri și poduri” la titlul de cheltuieli 70„cheltuieli de capital” pentru a achita taxele, avizele, și diferența pentru o documentație stradală pentru proiectul de investiții „Modernizare străzi în comuna Ivești, județul Vaslui”.

- **3000** lei la capitolul 65 .02 .04.01 „Cheltuieli pentru învățământul secundar inferior”la titlul de cheltuieli 20„bunuri și servicii,, pentru a organiza pomul de iarnă la școlile din comună;

-**7.000** lei la subcapitolul 84.02.03 „Cheltuieli pentru drumuri și poduri” la titlul de cheltuieli 20„bunuri și servicii,,

-**1.000** lei la subcapitolul 67.02.05 „Cheltuieli pentru sport” la titlul de cheltuieli 20 „bunuri și servicii” pentru a inscripționa 18 echipamente pentru echipa de fotbal din comună;

Pe data de 21.10.2016 s-a încheiat convenție de încetare a contractului pentru finanțarea în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ- teritoriale pentru sectoare cadastrale cu Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vaslui pentru suma de **135.000** lei deoarece nu se mai alocă fonduri în anul 2016 . Propun diminuarea la partea de venituri a subcapitolului43.34.00 „Sume alocate din bugetul ANCPPI pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului national de cadastu și carte funciară ,, în sumă de **135.000** lei și diminuarea creditelor bugetare la subcapitolul 70.02.50„Alte servicii în domeniul locuințelor,serviciilor și dezvoltării comunale,, la titlul 70 „cheltuieli de capital,, în sumă de **135.000** lei.

Fiind în conformitate cu prevederile legale în vigoare, vă rog să aprobați proiectul de hotărâre în forma prezentată.

noiembrie 2016

PRIMAR,
NISTOR DUMITRACHE





R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

P R O I E C T

HOTĂRÂREA Nr. ____

privind rectificarea a IV-a a bugetului local al comunei Ivești pe anul 2016

Având în vedere : expunerea de motive a primarului comunei Ivești cu privire la proiectul de hotărîre, rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești ;

În conformitate cu prevederile art.19, alin.(2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(2),litera "b" si alin.(4),litera "a", art.45, alin.2, litera "a" si art. 115, alin. (1), litera "b" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul local al comunei Ivești, județul Vaslui ,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se aprobă diminuarea la partea de venituri a subcapitolului 43.34.00 „*sume alocate din bugetul A.N.C.P.I. pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului national de cadastu și carte funciară* „ în sumă de **135.000** lei.

Art.2. Se aprobă diminuarea creditelor bugetare la subcapitolul 70.02.50 „*alte servicii în domeniul locuințelor serviciilor și dezvoltării comunale,*„ la titlul 70 „*cheltuieli de capital,*„ aliniatul 71.01.30 „ *alte active fixe,*„ în sumă de **135.000** lei.

Art. 3. Se aprobă diminuarea creditelor bugetare la subcapitolul 54.02.05 „*fond de rezervă bugetară la dispoziția consiliilor locale*” cu suma de **30.000** lei și suplimentarea creditelor bugetare la următoarele capitole:

- **3.000** lei la capitolul 51.02.03 „*cheltuieli pentru autorități executive*” la titlul de cheltuieli 10 „*cheltuieli de personal*” pentru plata salariilor pe luna noiembrie 2016;

- **800** lei la subcapitolul 61.02.05 „*cheltuieli pentru protecția civilă și protecția contra incendiilor*” la titlul de cheltuieli 10 „*cheltuieli de personal*” pentru plata salariilor pe luna noiembrie 2016;

- **1.500** lei la subcapitolul 68.02.05 „*cheltuieli pentru asistența socială în caz de invaliditate*”, la titlul de cheltuieli 10 „*cheltuieli de personal*” pentru plata salariilor pe luna noiembrie 2016;

- **15.000** lei la subcapitolul 67.03.07 „*cheltuieli pentru căminul cultural*” la titlul de cheltuieli 20 „*bunuri și servicii*” pentru reparații la instalația termică, aprovizionarea cu parchet, gresie și alte materiale pentru a înlocui parchetul deteriorat din clădirea Căminului cultural „Georgeta Ioan” din localitatea Ivești și alte cheltuieli pentru organizarea de spectacol privind sărbătorile de iarnă;

- **8.000** lei la subcapitolul 70.02.50 „*alte servicii în domeniul locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale*”, la titlul de cheltuieli 20 „*bunuri și servicii*” pentru plata contribuțiilor la Asociația Valea Tutovei și Zeletinului și Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară Vaslui;

- **1700** lei la subcapitolul 74.02.05 *cheltuieli pentru colectarea, tratarea și distrugerea deșeurilor*” la titlul de cheltuieli 20 „*bunuri și servicii*”.

Art. 4. Se aprobă diminuarea creditelor bugetare la subcapitolul 67.02.05 „*cheltuieli pentru sport*” de la titlul de cheltuieli 70 „*cheltuieli de capital*” cu suma de **30.000** lei și suplimentarea creditelor bugetare la următoarele capitole:

- **19.000** lei la subcapitolul 84.02.03 „*Cheltuieli pentru drumuri și poduri*” la titlul de cheltuieli 70 „*cheltuieli de capital*” pentru întocmirea documentațiilor în vederea obținerii avizelor de la Compania de Drumuri Naționale și de la Inspectoratul de poliție Vaslui, pentru proiectul de investiții „Modernizare străzi în comuna Ivești, județul Vaslui”.

- **3000** lei la capitolul 65 .02 .04.01 „*Cheltuieli pentru învățământul secundar inferior*” la titlul de cheltuieli 20 „*bunuri și servicii*”, pentru a organiza pomul de iarnă la școlile din comună;

- **7.000** lei la subcapitolul 84.02.03 „*Cheltuieli pentru drumuri și poduri*” la titlul de cheltuieli 20 „*bunuri și servicii*”, .

- **1.000** lei la subcapitolul 67.02.05 „*cheltuieli pentru sport*” la titlul de cheltuieli 20 „*bunuri și servicii*” pentru a inscripționa 18 echipamente pentru echipa de fotbal din comună.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de primarul comunei Ivești, județul Vaslui.

IVEȘTI, __ noiembrie 2016

**INIȚIATOR - PRIMAR,
NISTOR DUMITRACHE**



AVIZEZ FAVORABIL
SECRETARUL COMUNEI IVEȘTI
BEJAN MIRCEA





R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
P R I M A R

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind constituirea Comitetului Local
pentru Situații de Urgență

Doamnelor și domnilor consilieri ;
Doamnelor și domnilor invitați ;

Potrivit prevederilor art. 12, alin.1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005, la nivelul comunei se constituie, sub conducerea primarului și cu avizul prefectului, comitetul local pentru situații de urgență .

Comitetul local pentru situații de urgență, este format din președinte (primarul), vicepreședinte (viceprimarul) și membrii: secretarul comunei, reprezentanți ai serviciilor publice și ai principalelor instituții și operatori economici din comună.

Ședințele comitetului pentru situații de urgență se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați. Hotărârile comitetului pentru situații de urgență se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei președintelui comitetului.

Comitetul local are următoarele atribuții principale:

A) Conform O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență:

- informează prin centrul operațional județean, stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora ;
- evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul comunei, stabilește măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor ;
- declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul comunei ;
- analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;
- informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;
- îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organismele și organele abilitate.

B) Conform Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă:

- aprobă organizarea protecției civile la nivelul comunei, analizează anual și ori de câte ori este nevoie activitatea desfășurată și adoptă măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;

- aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- participă, potrivit legii, la asigurarea finanțării măsurilor și a acțiunilor de protecție civilă, precum și a serviciilor de urgență și a structurilor care au atribuții legale în acest domeniu;

- stabilește, în condițiile legii, taxe speciale pe linia protecției civile;
- gestionează, depozitează, întreține și asigură conservarea aparaturii și a materialelor de protecție civilă prin serviciile specializate din subordine;

La nivelul comunei se constituie, prin dispoziția primarului, Centrul operativ pentru situații de urgență cu activitate temporară.

Centrul operativ cu activitate temporară este o structură tehnico-administrativă înființată în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații. Centrul operativ se constituie din personalul aparatului propriu al consiliului local .

Pe timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu personalul centrului operativ este investit cu exercițiul autorității publice.

Centrul operativ cu activitate temporară are următoarele atribuții principale:

a) centralizează și transmite operativ la centrul operațional al Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență date și informații privind apariția și evoluția stărilor potențial generatoare de situații de urgență;

b) monitorizează situațiile de urgență și informează Inspectoratul Județean și celelalte centre operaționale și operative interesate;

c) urmărește aplicarea regulamentelor privind gestionarea situațiilor de urgență și a planurilor de intervenție și cooperare specifice tipurilor de riscuri;

d) asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispozițiilor și ordinelor, precum și menținerea legăturilor de comunicații cu centrele operaționale și operative implicate în gestionarea situațiilor de urgență, cu dispeceratele integrate pentru apeluri de urgență și cu dispeceratele proprii serviciilor și forțelor care intervin în acest scop ;

e) centralizează solicitările de resurse necesare pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin pe timpul situațiilor de urgență și fac propuneri pentru asigurarea lor ;

f) gestionează baza de date referitoare la situațiile de urgență;

g) îndeplinește orice alte atribuții și sarcini privind managementul situațiilor de urgență, prevăzute de lege și în regulamentul-cadru.

Propun ca din Comitetul Local pentru Situații de Urgență, pe lângă primar, viceprimar și secretar, să facă parte și următorii : Necula Carmen și Perju Niculina- medici de familie, Bejan Ioan- medic veterinar, Mirciu Claudiu-șeful postului de poliție, Stoian Loredana- directorul Școlii Gimnaziale nr.1 Ivești, Vișan Dumitru – Șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și trei consilieri locali care urmează să fie aleși de dumneavoastră.

Precizez faptul că centrul operativ cu activitate temporară va fi format din : Vișan Dumitru– Șef al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, Bejan Mircea-secretarul comunei și Drăghici Gheorghe, consilier în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești.

noiembrie 2016

**PRIMAR,
NISTOR DUMITRACHE**



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

PROIECT

HOTĂRÂREA Nr. ____

privind constituirea Comitetului local pentru situații de urgență

Având în vedere expunerea de motive a primarului comunei Ivești cu privire la proiectul de hotărâre, rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești ;

În conformitate cu prevederile art. 12, alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005 ;

În temeiul art. 36, alin.2, litera "d", alin. 6. litera "a", pct.8, art.45, alin. 1 și art. 115, alin.1, litera "b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

Consiliul local al comunei Ivesti, judetul Vaslui ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se constituie Comitetul local pentru situații de urgență, în componența prevăzută în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Hotărârea Consiliului Local nr. 20/27.09.2012 privind constituirea Comitetului local pentru situații de urgență, se abrogă.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi comunicată membrilor Comitetului local pentru situații de urgență.

IVEȘTI, ____ noiembrie 2016

INIȚIATOR - PRIMAR
NISTOR DUMITRACHE

AVIZEZ FAVORABIL
SECRETARUL COMUNEI IVEȘTI
BEJAN MIRCEA



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA Nr. _____
privind constituirea Comitetului local pentru situații de urgență

Nr. crt.	Numele și prenumele	Unitatea la care lucrează	Funcția		Telefon	
			La serviciu	În comisie	La serviciu	La domiciliul
1.	NISTOR DUMITRACHE	Primăria Ivești	Primar	Președinte	428697	0733682409
2.	PRISECARU TINEL	Primăria Ivești	Viceprimar	Vicepreședinte	428697	0741944381
3.	BEJAN MIRCEA	Primăria Ivești	Secretar	Membru	428586	0733682410
4.	VIȘAN DUMITRU	Primăria Ivești	Șef Serviciu Sit. Urgenta	Membru	428697	0733682417
5.	PERJU NICULINA	Cabinet med. individual	Medic de Familie	Membru	428585	-
6.	NECULA CARMEN	Cabinet med. individual	Medic de Familie	Membru	428585	-
7.	BEJAN IOAN	Dispensar Veterinar	Medic Veterinar	Membru	-	-
8.	MIRCIU CLAUDIU	Postul De Poliție	Șef Post Poliție	Membru	428588	-
9.	STOIAN LOREDANA	Școala Ivești	Director	Membru	428566	
10.			Consilier Local	Membru	-	
11.			Consilier Local	Membru	-	
12.			Consilier Local	Membru	-	

IVEȘTI, ___ noiembrie 2016

Inițiator - PRIMAR
NISTOR DUMITRACHE

AVIZAM FAVORABIL
SECRETARUL COMUNEI IVEȘTI
BEJAN MIRCEA



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
P R I M A R

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului consiliului local în
comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației din cadrul Școlii Gimnaziale
nr.1 Ivești

Doamnelor și domnilor consilieri,
Doamnelor și domnilor invitați,

Potrivit prevederilor art. 11 din O.U.G. nr. 75/2005 la nivelul fiecărei unități de învățământ se înființează comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației. Conducerea operativă a comisiei este asigurată de conducătorul unității școlare sau de un coordonator desemnat de acesta. Conducătorul unității de învățământ este direct responsabil de calitatea educației furnizate.

În conformitate cu prevederile art.11, alin (4) din Ordonanța de urgență nr. 75/2005, cu modificările și completările ulterioare, componența Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile din învățământul preuniversitar cuprinde:

- a) 1-3 reprezentanți ai corpului profesoral, aleși prin vot secret de consiliul profesoral;
- b) un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;
- c) un reprezentant al părinților,
- d) un reprezentant al consiliului local;
- f) un reprezentant al minorităților naționale, după caz, provenind din corpul profesoral, reprezentanții părinților sau ai elevilor.

Actul normativ menționat mai sus, stabilește și următoarele atribuții ale comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității:

- a) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea unității școlare, conform domeniilor și criteriilor stabilite;
- b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în unitatea școlară. Raportul este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare;
- c) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Având în vedere cele prezentate mai sus, vă rog să desemnați un reprezentant al consiliului local în comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației din cadrul Școlii Gimnaziale nr.1 Ivești.

noiembrie 2016

PRIMAR,
NISTOR DUMITRACHE



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586
E-mail : primaria_ivesti@yahoo.com

PROIECT

HOTĂRÂREA Nr. __

privind desemnarea reprezentantului consiliului local în comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației în cadrul Școlii Gimnaziale nr.1 Ivești

Având în vedere expunerea de motive a primarului comunei Ivești cu privire la proiectul de hotărâre, rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local și raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești ;

În conformitate cu prevederile art. 11, alin.(4) din Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(2), lit. "d", alin.(6), lit. "a", pct.1, ale art. 45, alin.(1) și ale art. 115, alin.(1), lit. "b" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

Consiliul local al comunei Ivești, județul Vaslui,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Domnul/doamna consilier _____ se numește ca reprezentant al Consiliului Local al comunei Ivești, în comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației din cadrul Școlii Gimnaziale nr.1 Ivești.

Art.2. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului-județul Vaslui și Școlii Gimnaziale nr.1 Ivești.

Art.3. Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr. 41/12.11.2014, privind desemnarea reprezentantului consiliului local în comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în cadrul Școlii Gimnaziale nr.1 Ivești.

IVEȘTI, __noiembrie 2016

**INIȚIATOR- PRIMAR,
NISTOR DUMITRACHE**

**AVIZEZ FAVORABIL,
SECRETARUL COMUNEI IVEȘTI
BEJAN MIRCEA**